

Załącznik nr 1 do SIWZ  
Nr sprawy UD-VI-ZP/36/14

Urząd m.st. Warszawy  
Dzielnica Praga-Południe  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Podskarbińska 6  
03-833 Warszawa

## FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:.....  
Adres: .....  
TEL./FAX: .....  
REGON: .....  
NIP: .....  
Adres e-mail do korespondencji: .....

W odpowiedzi na ogłoszenie przez Urząd m.st. Warszawy przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest: „**wykonanie dokumentacji projektowej na remont bloku żywieniowego w Przedszkolu nr 54 przy ul. Braclawskiej 8a w dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy**”, przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

1. Oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ za cenę (podaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

**Cena netto** wynosi: ..... zł.

(słownie: .....)

Stawka podatku VAT wynosi .....%. Kwota podatku VAT wynosi: ..... zł.

(słownie: .....)

**Cena brutto** wynosi: ..... zł.

(słownie: .....)

2. Oświadczamy, że uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wygasają w stosunku do Wykonawcy dokumentacji projektowej wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonanych na podstawie tej dokumentacji.
3. Oświadczamy, że zaoferowana cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Oświadczamy, że oferujemy realizację zamówienia w terminie: .....

5. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która jest częścią SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do:
  - zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
  - okazania oryginałów dokumentów wskazanych w SIWZ (pkt 35).
7. Zgadza się podtrzymać niniejszą ofertę przez okres 30 dni (od daty ustalonej w SIWZ na składanie ofert) oraz oświadczamy, że oferta pozostanie dla nas wiążąca i może być zaakceptowana w każdym czasie przed upływem terminu związania ofertą.
8. Oświadczamy, że wykonanie następujących części zamówienia powierzamy podwykonawcom.  
*(wypełnić, jeżeli Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie części zamówienia)*

.....

.....

9. Oświadczamy, że wykonanie części zamówienia powierzamy następującym podwykonawcom:  
*(wypełnić, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby Podwykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy UZP na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b)*

.....

.....

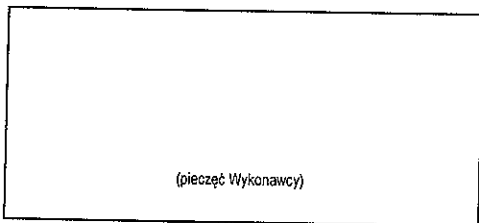
Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

	Strona
1) .....	.....
2) .....	.....
3) .....	.....
4) .....	.....
5) .....	.....
6) .....	.....
7) .....	.....
8) .....	.....
9) .....	.....
10) .....	.....
11) .....	.....

Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

..... 2014 r.  
 (miejscowość) (data)

.....  
 (podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



Załącznik nr 2 do SIWZ  
Nr sprawy UD-VI-ZP/36/14

## **Oświadczenie**

(dot. art. 22 ustawy Pzp)

Ja (imię i nazwisko)

.....

Reprezentując firmę (nazwa)

.....

W postępowaniu na: .....

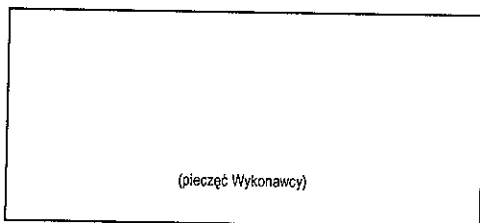
.....

.....

oświadczam, że firma spełnia warunki określone w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) tj.:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiada wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

.....  
podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy



Załącznik nr 3 do SIWZ  
Nr sprawy UD-VI-ZP/36/14

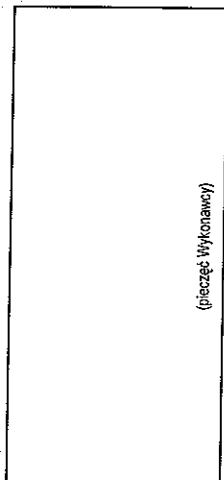
**Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert**

Nazwa i adres podmiotu (wykonawca składający ofertę lub podwykonawca)	Nazwa i rodzaj usług oraz termin i miejsce realizacji	Całkowita wartość usług brutto	Wartość usług wykonanych przez wykonawcę składającego ofertę lub podwykonawcę	Nazwa i adres zamawiającego wystawiającego o referencje

*Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.*

dnia .....

.....  
podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy



(pieczęć Wykonawcy)

## WYKAZ OSÓB

którymi dysponuje lub będzie dysponował podmiot składający ofertę i które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja przy realizacji zamówienia	uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie		Doświadczenie i wykształcenie	Podstawa do dysponowania osobą
			Nr uprawnień oraz nr ewidencyjny Izby samorządu zawodowego	w specjalności		

## O Ś W I A D C Z E N I E

Ja ..... (imię i nazwisko) oświadczam, że osoby wymienione w powyższym wykazie posiadają wiedzę i uprawnienia oraz będą wykonywać przedmiotowe zamówienie.

dnia .....

.....

..... podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy

(pieczęć Wykonawcy)

## **Oświadczenie**

(dot. art. 24 ustawy Pzp)

Ja (imię i nazwisko)

.....

Reprezentując firmę (nazwa)

.....

W postępowaniu na: .....

.....

.....

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z powodu niespełniania warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( t. jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

dnia .....

.....  
podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) firmy wykonawcy

**UMOWA Nr ...../D-...../14**

Na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr UD-VI-ZP/...../14 w dniu ..... 2014 roku w Warszawie, pomiędzy miastem stołecznym Warszawa Dzielnica Praga-Południe z siedzibą w Warszawie przy ul. Grochowskiej 274, NIP: 525-22-48-481, REGON 015259640, reprezentowanym przez:

- 1) **Pana Jarosława Karcza - Zastępcę Burmistrza Dzielnicy Praga - Południe**, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy Nr GP-IX.0052.2128.2012 z dnia 08 czerwca 2012 r.
- 2) **Pana Roberta Kempę - Zastępcę Burmistrza Dzielnicy Praga - Południe**, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy Nr GP-IX.0052.2127.2012 z dnia 08 czerwca 2012 r.

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....  
.....  
.....NIP.....REGON.....

zwanym dalej w treści umowy „Projektantem”,

w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz.907 ze zmianami), została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Projektant zobowiązuje się do wykonania **dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót na remont bloku żywieniowego w Przedszkolu Nr 54 przy ul. Bractwowskiej 8a** w dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy, wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i opiniami wymaganymi szczególnymi przepisami.
2. Zakres prac projektowych określają Założenia do projektowania, stanowiące załącznik nr 2 do umowy.
3. Projekty budowlane oraz projekty wykonawcze będą zawierać całkowity zakres robót stanowiących przedmiot umowy wraz z symboliką materiałów i urządzeń oraz zostaną wykonane zgodnie z poniższym zestawieniem:
  - 1) kompletna dokumentacja techniczna w 6 egz.,
  - 2) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oddzielnie dla każdej branży w 3 egz.,

- 3) przedmiary robót w 3 egz.,
  - 4) kosztorysy inwestorskie w 2 egz.,
  - 5) kompletna dokumentacja techniczna na nośniku elektronicznym (CD) w formacie PDF i DWG, zgodna z wersją wykonaną metodą tradycyjną – 2 egz., a kosztorysy inwestorskie i przedmiary dodatkowo w formacie ATH – 2 egz.
4. Kosztorysy inwestorskie sporządzone będą zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno -użytkowym (j.t. Dz. U. z 2004r. nr 130 poz. 1389).
  5. Dokumentacja techniczna posiadać będzie klauzulę kompletności dla celu, jakiemu ma służyć, opracowana będzie zgodnie z wymogami art. 20 i 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.-Prawo budowlane (j.t. Dz. U. 2013 r. poz. 1409) oraz będzie zweryfikowana przez osoby uprawnione i posiadać będzie oświadczenie o zgodności wersji elektronicznej z wersją wykonaną metodą tradycyjną. Opracowana dokumentacja techniczna umożliwi Zamawiającemu wystąpienie ze zgłoszeniem do właściwego organu administracji architektoniczno - budowlanej.
  6. Po zawarciu niniejszej umowy, w przypadku zaistnienia konieczności, Projektant otrzyma od Zamawiającego odpowiednie pełnomocnictwo, do występowania w imieniu Zamawiającego przed organami administracji państwowej i samorządowej w sprawach związanych z uzyskaniem niezbędnych opinii, warunków, uzgodnień, decyzji i pozwoleń, zapewniających wykonanie przedmiotu umowy.

## § 2

1. Termin rozpoczęcia prac projektowych, będących przedmiotem umowy, ustala się na dzień następny po zawarciu umowy.
2. Projektant zobowiązuje się wykonać i oddać Zamawiającemu przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 w terminie do dnia ..... 2014 r.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w formie protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Protokół zdawczo – odbiorczy zostanie podpisany przez strony niniejszej umowy, po sprawdzeniu i weryfikacji dokumentacji i kompletności uzgodnień i pozwoleń przez Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia przekazania kompletnego przedmiotu umowy.
5. Datą wykonania umowy będzie data przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy, jeżeli Zamawiający po sprawdzeniu i weryfikacji dokona jej odbioru w formie protokołu zdawczo – odbiorczego.
6. Projektant oświadcza, że z dniem odbioru przez Zamawiającego przedmiotu umowy przenosi na Zamawiającego, na czas nieokreślony, bez konieczności składania w tym zakresie dodatkowego oświadczenia woli, bez ograniczeń terytorialnych, autorskie prawa majątkowe do utworu



stanowiącego dokumentację wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonanie zależnych praw autorskich na wskazanych poniżej polach eksploatacji:

- 1) utrwalenie i zwielokrotnienie bez ograniczeń ilościowych dowolnymi technikami, istniejącymi w dniu zawarcia umowy, w tym: drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi – w tym kserokopie i slajdy, płyty CD, karty pamięci, w części lub w całości,
  - 2) wykorzystywanie wielokrotne utworu do realizacji inwestycji, opracowania realizacji projektu technicznego zgodnie z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi, do remontów lub odbudowy inwestycji sporządzonej z wykorzystaniem utworu,
  - 3) wprowadzenie do pamięci komputera,
  - 4) odtwarzanie dokumentacji w dowolnym miejscu i czasie, w dowolnej liczbie, w części lub w całości,
  - 5) udostępnianie utworu wykonawcom, w tym także wykonanych kopii,
  - 6) rozpowszechnianie w inny sposób, w tym: ekspozycja, publikowanie części lub całości dokumentacji lub opracowania,
  - 7) dokonywanie zmian i modyfikacji podyktowanych potrzebami Zamawiającego związanymi z modernizacją, naprawą, rozbudową instalacji.
7. Projektant przekazując na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji technicznej, jednocześnie oświadcza, że projektanci podpisani pod branżowymi częściami dokumentacji projektowej, są jej autorami, a osoby wykonujące dokumentację techniczną posiadają prawem wymagane uprawnienia budowlane i należą do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie tych uprawnień zostaną dołączone do każdego egzemplarza wszystkich branż dokumentacji technicznej.

### § 3

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę **brutto** ..... zł (słownie: ..... złotych) w tym należny podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami .
2. Wynagrodzenie określone w ust.1 pokrywa wszelkie koszty związane z wykonaniem dokumentacji technicznej, uzyskaniem niezbędnych opinii oraz uzgodnień i żadne dodatkowe wynagrodzenie z tytułu zwiększonych nakładów prac lub kosztów Projektantowi nie przysługuje.

### § 4

1. Wynagrodzenie będzie płatne na konto Projektanta nr ..... w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury wraz z protokołem zdawczo - odbiorczym.
2. Faktura będzie dostarczona Zamawiającemu najpóźniej w terminie 7 dni od dnia odbioru przedmiotu umowy.
3. Za dzień zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 5

1. Zamawiający, miasto stołeczne Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa oświadcza, że jako podatnik – nabywca posiada NIP 525-22-48-481, REGON 015259640, zaś odbiorcą faktury i płatnikiem jest Dzielnica Praga-Południe m.st. Warszawy ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa, której adres jest miejscem doręczenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
2. Projektant oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada NIP ..... REGON.....

## § 6

Nadzór nad realizacją niniejszej umowy z ramienia Zamawiającego będzie pełnił Wydział Infrastruktury dla Dzielnicy Praga Południe.

## § 7

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn, za które odpowiada Projektant,
  - 2) 0, 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w oddaniu w terminie przedmiotu umowy,
  - 3) 0, 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminowym usunięciu stwierdzonych wad,
2. Suma kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Projektant zapłaci karę umowną na rachunek bankowy Zamawiającego, w terminie 7 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną przez Zamawiającego wysokością kary.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia objętego fakturą bez uprzedniego wezwania lub powiadomienia o zamiarze dokonania potrącenia.
5. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 1 nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody.

## § 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - 1) zostanie zajęty majątek Projektanta,

- 2) Projektant bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac związanych z opracowaniem dokumentacji, przerwał realizację przedmiotu umowy i nie wykonuje prac przez 14 dni pomimo wezwania Zamawiającego oraz w innych przypadkach określonych w kodeksie cywilnym.
2. Umowne prawo do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego może być wykonane w ciągu 7 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o przyczynie uprawniającej do skorzystania z tego prawa.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Strony sporządzą protokół inwentaryzacji wykonanych prac na dzień zawiadomienia o odstąpieniu od umowy.

## § 9

1. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wygasają w stosunku do Wykonawcy dokumentacji technicznej wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonanych na podstawie tej dokumentacji.
2. Po dacie wygaśnięcia odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonanych na podstawie dokumentacji określonej w powyższej umowie, Projektant nie będzie rościł praw do późniejszych zmian dokonanych przez Zamawiającego w obiekcie budowlanym wykonanym na podstawie tej dokumentacji.

## § 10

Strony ustalają, że przedmiot umowy może być wykonany:

- 1) osobiście,
- 2) z udziałem podwykonawców, w następującym zakresie:

.....  
.....

## § 11

Zmiany postanowień umowy strony mogą dokonać w drodze porozumienia, w przypadku zaistnienia warunku:

- 1) zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia, jeżeli wystąpią uzasadnione okoliczności nie dające się wcześniej przewidzieć i pozwolą na wykonanie przedmiotu umowy, tak by w pełni służył celowi,
- 2) zmiany nazwy, NIP i Regonu Projektanta, jeżeli nie powoduje to zmiany Projektanta,
- 3) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy wynikającej z konieczności opracowania dodatkowych projektów wykonawczych na usunięcie nieprzewidzianych kolizji,
- 4) zmiany zakresu robót,
- 5) działania siły wyższej.

## § 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, prawa zamówień publicznych oraz prawa budowlanego.
2. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy strony będą dążyć do rozwiązania go w drodze postępowania ugodowego, bez odwoływania się do pomocy osób trzecich.
3. W przypadku braku rozstrzygnięcia w drodze postępowania, o którym mowa w ust. 2 strony mogą wystąpić na drogę sądową.
4. Sądem właściwym będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Dzielnicy Praga Południe.

## § 13

(zapis dla osób fizycznych)

1. Projektant oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (j.t. Dz. U. z 2001 r. nr 112 poz. 1198 z późn. zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Projektant wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust.1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.

(zapis dla osób prawnych)

Projektant oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (j.t. Dz. U. z 2001 r. nr 112 poz. 1198 z późn. zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.

## § 14

Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, dla których Administratorem Danych jest Prezydent m.st. Warszawy, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów systemów informatycznych Urzędu m.st. Warszawy.

## § 15

Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

## § 16

1. Wszelkie pisma kierowane do stron będą doręczane:

Zamawiającemu - adres do korespondencji - Urząd m. st. Warszawy Dzielnicy Praga - Południe

ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa,

Projektantowi - na adres do korespondencji – .....

2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadomienia o każdej zmianie adresu. Powiadomienie winno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez stronę, do której jest adresowane lub w przypadku wysłania listem poleconym, 14 -tego dnia od daty nadania pisma.
3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust.1 uznaje się za doręczone.

#### **§ 17**

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta Projektanta,

Załącznik nr 2 – Założenia do projektowania.

#### **§ 18**

Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach; 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Projektanta.

**PROJEKTANT**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Założenia do projektowania**

**Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:**

wykonanie dokumentacji projektowej na remont bloku żywieniowego w Przedszkolu nr 54 przy ul. Braclawskiej 8a w dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy.

**Adres obiektu budowlanego, którego dotyczą założenia do projektowania:**

04-044 Warszawa, ul. Braclawska 8a ;

**Nazwa i kody CPV:** 71 22 00 00-6 - Usługi projektowania architektonicznego;  
79 93 30 00-3 – Usługi towarzyszące usługom projektowym.

**Nazwa zamawiającego i jego adres:**

Urząd m. st. Warszawy, Dzielnicy Praga-Południe m.st.Warszawy, ul. Grochowska 274,  
03-842 Warszawa;

**Imiona i nazwiska osób opracowujących program funkcjonalno – użytkowy:**

Liliana Pietruszka;

**Część opisowa przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej na remont bloku żywieniowego w Przedszkolu nr 54 przy ul. Braclawskiej 8a w dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy.

**1. Stan istniejący**

Budynek Przedszkola został wybudowany w 1972 roku, jako dwukondygnacyjny, podpiwniczony dla 4 grup dziecięcych. Pomieszczenia głównego bloku żywieniowego znajdują się na I piętrze, część magazynowa i pomieszczenie obróbki wstępnej w piwnicy. Na parterze i I piętrze zlokalizowane są zmywalnie.

Budynek posiada przyłącza wod.kan., gazowe, zasilenie z msc. Węzeł dwufunkcyjny (co, ccw) jest po modernizacji, w budynku są niewymienione: instalacja elektryczna, kanalizacyjna i wodna, wentylacja mechaniczna jest niesprawna.

Łączna kubatura budynku – 3 776,50m<sup>3</sup>. Powierzchnia użytkowa 1 036,74m<sup>2</sup>. Wysokość pomieszczeń na parterze i I piętrze wynosi 3,20m, w piwnicy 2,20m.

## 2. Założenia programowe

Należy wykonać dokumentację projektową dla Przedszkola wydającego 156 całodziennych posiłków (śniadanie, II śniadanie, obiad, podwieczorek), dla 6 grup dziecięcych (156 dzieci). Zakłada się, że praca odbywać się będzie w systemie jedno zmianowym a surowce dostarczane będą na bieżąco. Dlatego powierzchnia magazynowa może zostać ograniczona do minimum niezbędnego do przetrzymywania zapasów produktów na kilka dni.

### **Zakres zadania :**

Opracowanie projektowe obejmuje:

1. wykonanie inwentaryzacji budowlanej niezbędnej dla potrzeb zamówienia - 2 egz.+2 egz. w wersji elektronicznej (format pliku: pdf) ;
2. projekt budowlany, wykonawczy wszystkich branż potrzebnych do wypełnienia funkcji projektowanego remontu ( architektura, konstrukcja, sanitarna, elektryczna, itp.) - opracowany w 6 egz.+ 2 egz. w wersji elektronicznej (format pliku:pdf);
3. projekt aranżacji wnętrz z wyszczególnieniem kolorystyki oraz kompletnego wyposażenia w meble, wyposażenie technologiczne - opracowany w 6 egz.+ 2 egz. w wersji elektronicznej (format pliku:pdf);
4. uzyskanie wszelkich koniecznych uzgodnień, zgód, pozwoleń i opinii;
5. przedmiary robót z podziałem na branże obejmujące przedmiot zamówienia i uwzględniające wszystkie niezbędne czynności wynikające z konieczności zabezpieczenia prac oraz innych czynności nie wynikających bezpośrednio z dokumentacji technicznej w wyżej wymienionym zakresie – opracowane w 3 egz. + 2 egz. w formie elektronicznej (format pliku: pdf. i ath);
6. kosztorysy inwestorskie z podziałem na branże oraz zbiorcze zestawienie kosztów – opracowane w 2 egz. + 2 egz. w formie elektronicznej (format pliku: pdf. i ath);
7. plan BIOZ – informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę obiektu budowlanego, jeśli jest wymagana przepisami – opracowany w 6 egz. + 2 egz. w formie elektronicznej (format pliku: pdf. );
8. opracowanie Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót z podziałem na branże – opracowana w 3 egz. + 2 egz. w formie elektronicznej (format pliku: pdf. );

### **Zakres obowiązków wykonawcy:**

1. przed rozpoczęciem prac projektowych uzgodnienie i zaakceptowanie przez Zamawiającego w porozumieniu z Użytkownikiem ostatecznej koncepcji projektowanego remontu;
2. uzgodnienie z Zamawiającym wstępnej fazy rozwiązań projektowych obiektu;
3. wykonanie prac będących przedmiotem umowy, zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie i załączniku, ustaleniami ze spotkań roboczych, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, z należytą starannością przy zastosowaniu obowiązujących przepisów w tym techniczno-budowlanych i ochrony środowiska, norm i warunków technicznych z uwzględnieniem potrzeb i specyfikacji przedmiotowego zamówienia;
4. wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
5. uczestniczenie w spotkaniach roboczych w trakcie opracowania dokumentacji;
6. wykonanie wszelkich dodatkowych opracowań niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz uzyskania wymaganych pozwoleń, decyzji, opinii i uzgodnień itp.;
7. sprawdzenie dokumentacji w zakresie wynikającym z przepisów;
8. w przypadku gdy projektowane rozwiązania wymagać będą jakichkolwiek zmian w konstrukcji, architekturze, instalacjach, urządzeniach itp. istniejącego budynku bądź zagospodarowania terenu, wykonawca opracuje dokumentację projektowo-kosztorysową tych zmian bez obowiązku dodatkowego wynagrodzenia;
9. zgłaszane przez zamawiającego uzupełnienia, korekty i wyjaśnienia dotyczące dokumentacji projektowo-kosztorysowej, będącej przedmiotem zamówienia, Wykonawca wykona nieodpłatnie w ramach niniejszego zamówienia;
10. jeśli wystąpi konieczność wykonania opracowań dodatkowych, które będą następstwem wad dokumentacji, błędów lub zaniedbań Wykonawcy, opracowania takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia w ustalonym z Zamawiającym terminie;
11. zakres obowiązków Projektanta określony w Dz.U. z 2010 r. Nr 243 poz.1623 Ustawy Prawo budowlane;
12. udzielenie przez Wykonawcę wyjaśnień na zapytania lub uwagi dotyczące dokumentacji, w ciągu 2 dni od daty zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego.



### Opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia:

1. dokumentacja projektowo-kosztorysowa będzie służyć do opisu przedmiotu zamówienia do przetargu w oparciu o ustawę zamówień publicznych na roboty budowlane oraz realizacji pełnego zakresu robót na jej podstawie;
2. opracowanie dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i opiniami, sprawdzeniem rozwiązań w zakresie wynikającym z przepisów, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami;
3. zastosowanie w dokumentacji wyłącznie materiałów i wyrobów posiadających dopuszczenia do obrotu i stosowana w budownictwie, zgodnie z wymogami art.10 Prawa budowlanego z 7 lipca 1994 r (Dz.U. z 2010 r. nr 243 poz.1623 – tj. ze zm.),
4. wersje elektroniczną dokumentacji należy przekazać na opisanych płytach CD. Kosztorysy wszystkich branż należy wykonać w formacie ATH; Dokumentacja elektroniczna projektów winna być odzwierciedleniem (scan) dokumentacji projektowej egzemplarza archiwalnego w formie papierowej – z oryginałami opinii, uzgodnień i oświadczeń, itp.;
5. dokumentacja projektowa musi być trwale i czytelnie oznaczona, ponadto trwale oprawiona;
6. dokumentacja musi posiadać wszelkie wymagane prawem opinie, pozwolenia, decyzje, uzgodnienia w tym również uzgodnienia międzybranżowe;
7. zapewnienie wykonania przedmiotu umowy przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia;
8. uzupełnienie braków w dokumentacji lub usunięcie jej wad w terminie określonym przez zamawiającego;
9. wprowadzenie przez Wykonawcę rozwiązań kolizji, które ewentualnie wystąpią na budowie w ciągu 2 dni od daty zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego z wyłączeniem przypadków awaryjnych, które powinny być wykonane bezzwłocznie;
10. przeniesienia majątkowych praw autorskich do dokumentacji na Zamawiającego;
11. zgłoszenia wykonanej dokumentacji do odbioru i przekazania jej Zamawiającemu.

### Przepisy prawne związane z projektowaniem

Na etapie wykonywania prac projektowych należy przestrzegać przepisów zawartych w szczególności w następujących aktach prawnych:

1. ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. **Prawo budowlane** (Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz.

- 1623 ze zm.),
2. rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. **w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego** (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1133 ze zm.),
  3. ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. **Prawo zamówień publicznych** (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 t.j. ze zm.),
  4. rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. **w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego** (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.),
  5. rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. **w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym** (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389),
  6. ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. **o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów** (Dz. U. z 2001 r. Nr 5 poz. 42 ze zm.),
  7. ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. **Prawo ochrony środowiska** (Dz. u. z 2008 r. Nr 25 poz. 150 z późn. zm.),
  8. ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. **o odpadach** (Dz. U. z 2010 r. Nr 185 poz. 1243 ze zm.),
  9. obowiązujących normach.
  10. wymaganiach dostawcy ciepła Dalkia Warszawa S.A.

### Informacje ogólne

W posiadaniu przedszkola jest projekt archiwalny instalacji elektrycznej z naniesionymi rzutami pomieszczeń przedszkolnych.