

Wzór umowy

UMOWA nr.....

W dniu roku pomiędzy miastem stołecznym Warszawa - Dzielnicą Praga - Południe z siedzibą w Warszawie przy ul. Grochowskiej 274 reprezentowanym przez:

- 1) Tomasza Kucharskiego - Burmistrza Dzielnicy Praga - Południe na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy z dnia 04.06.2012r. NR. GP-IX.0052.2033.12
- 2) Konstantego Bartonia - Zastępcę Burmistrza Dzielnicy Praga - Południe na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawy z dnia 08.06.2012 r. NR. GP-IX.0052.2125.2012

zwanym w treści umowy Zamawiającym,

a

zwanym w treści umowy Wykonawcą,

w wyniku postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego, art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) sprawa nr UD-VI-ZP//13 została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

- 1) sprzątanie pomieszczeń biurowych, korytarzy, klatek schodowych, pomieszczeń sanitarnych, archiwów, magazynów, segregacja sprzątniętych śmieci, dyżur dzienny - mycie naczyń oraz uzupełnianie środków czystości, w budynkach przy ulicach: Grochowskiej 274, Podskarbińskiej 6 i lokalu przy Paca 39,
- 2) odkazanie i mycie aparatów telefonicznych w w/w obiektach,
- 3) mycie okien i krat w w/w obiektach,
- 4) pranie wykładzin dywanowych w w/w obiektach,
- 5) sprzątanie i odśnieżanie posesji przy ulicach: Grochowskiej 274 i Podskarbińskiej 6,
- 6) sprzątanie i odśnieżanie dachu budynku przy ul. Grochowskiej 274,
- 7) sprzątanie i odśnieżanie dachu w patio budynku przy ul. Grochowskiej 274,
- 8) mycie elewacji budynku przy ul. Grochowskiej 274,
- 9) czyszczenie mechaniczno-chemiczne i akrylowanie korytarzy oraz klatek schodowych w budynku przy ul. Grochowskiej 274,
- 10) inne prace zlecane w miarę potrzeb, a w szczególności sprzątanie po remontach, awariach, przeprowadzkach.

2. Szczegółowy zakres prac wraz z ilościami i częstotliwością ich wykonywania oraz ustalenia ogólne określa załącznik nr 1 do umowy.
3. Prace wykonane będą materiałami i sprzętem Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega możliwość dokonywania zmian (zmniejszania lub zwiększania) metrażu, ilości i częstotliwości wykonywania prac, określonych w załączniku nr 1 do umowy. O dokonywanych zmianach Wykonawca będzie powiadamiany przez Zamawiającego na piśmie w terminie do 7 dni przed ich wprowadzeniem, a zmiany nie powodują konieczności sporządzania aneksu.
5. Pomieszczenia plombowane, tj. pokoje, archiwa, magazyny, należy sprzątać w godzinach pracy Urzędu, pozostałe pomieszczenia przed lub po godzinach pracy Urzędu (godziny pracy Urzędu mogą ulegać zmianie).
6. Wykonawca podczas mycia dachu w patio budynku przy ul. Grochowskiej 274 zobowiązuje się do przestrzegania „Instrukcji użytkowania i konserwacji przeszklonego dachu”, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do stałego, terminowego, sumiennego i z należytą starannością wykonania prac będących przedmiotem umowy.
8. W celu zapewnienia łączności, Wykonawca będzie dysponował telefonem o nr., oraz pocztą elektroniczną o adresie.....

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w oparciu o ceny jednostkowe wg cen brutto na poszczególne czynności określone w kalkulacji cenowej, stanowiącej załącznik nr 3 do umowy. Ceny brutto nie mogą ulec zwiększeniu w czasie obowiązywania umowy.
2. Cenę pierwszej stawki roboczogodziny (wraz ze wszystkimi kosztami i narzutami) ustala się na kwotę brutto(słownie:)
Cenę drugiej stawki roboczogodziny (wraz ze wszystkimi kosztami i narzutami) ustala się na kwotę brutto (słownie:.....)
3. Ogółem wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia nie może przekroczyć zabezpieczonych środków finansowych tj. kwoty brutto zł (słownie:).

§ 3

1. Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie miesięczne, wynikające z pomnożenia cen jednostkowych brutto określonych w załączniku nr 3 i rzeczywistych ilości należycie wykonanych prac.
2. Potwierdzeniem rzeczywistych ilości wykonanych prac będzie protokół odbioru, sporządzony przez Wykonawcę i Zamawiającego na koniec każdego miesiąca. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Cena roboczogodziny określona w § 2 ust. 2 służy do rozliczania innych prac wykraczających poza zakres określony w § 1 ust. 1 pkt 1 - 9.
4. Inne prace o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 10 będą realizowane na podstawie pisemnych jednostkowych zleceń Zamawiającego określających przedmiot, termin wykonania i wynagrodzenie.

5. Rozliczenie innych prac, będzie następowało na podstawie protokołu odbioru sporządzonego przez Wykonawcę i Zamawiającego. Protokół odbioru stanowić będzie podstawę do ujęcia wynagrodzenia za te prace w fakturze VAT, wystawionej przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 9.
6. Należność za wykonane prace będzie regulowana przelewem na konto Wykonawcy
w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury i protokołu odbioru, a w grudniu 2014 do 28.12.2014 r.
7. Za termin zapłaty strony uznają datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający miasto stołeczne Warszawa oświadcza, że jako podatnik-nabywca posiada NIP 525-22-48-481, REGON 015259633, zaś odbiorcą faktury i płatnikiem jest Dzielnica Praga Południe ul. Grochowska 274, 03-841 Warszawa, której adres jest miejscem doręczenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
9. Wykonawca będzie wystawiał fakturę VAT jeden raz w miesiącu (do 10 dnia miesiąca) za prace wykonane w miesiącu poprzednim na :
NABYWCA – miasto stołeczne Warszawa
Pl. Bankowy 3/5
00-950 Warszawa
ODBIORCA – Dzielnica Praga – Południe
ul. Grochowska 274
03-841 Warszawa.
10. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, posiada NIP:, REGON:

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych i ochrony mienia, obowiązujących na terenie budynku oraz zapoznanie się z treścią instrukcji bezpieczeństwa pożarowego i przestrzeganie jej postanowień.
2. Prace wykonywane w pomieszczeniach znajdujących się w obszarze danych osobowych będą nadzorowane przez wyznaczonego, uprawnionego pracownika Zamawiającego. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są podporządkować się poleceniom w/w pracownika w zakresie realizacji przedmiotu umowy w tych pomieszczeniach.
3. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, a co za tym idzie nie wiąże się z dostępem do zasobów systemów informatycznych m.st. Warszawy.
4. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje będące przedmiotem lub związane z przedmiotem działania Zamawiającego, a także dotyczące rozkładu pomieszczeń, sposobu i rodzaju stosowanych zabezpieczeń, osób zatrudnionych oraz innych, które mogłyby zostać uzyskane w czasie wykonania umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest odebrać pisemne oświadczenie od każdej osoby faktycznie wykonującej przedmiot zamówienia o treści „Zobowiązuję się zachować w tajemnicy wszystkie informacje będące przedmiotem lub związane z przedmiotem działania Zamawiającego, a także dotyczące rozkładu pomieszczeń, sposobu i rodzaju stosowanych zabezpieczeń, osób zatrudnionych oraz innych, które mogłyby zostać uzyskane w czasie wykonania umowy”.
6. W przypadku zatrudnienia nowych osób, Wykonawca zobowiązany jest odebrać od nich w/w oświadczenia przed dopuszczeniem ich do wykonywania czynności u Zamawiającego.

7. Oświadczenia, o których mowa w ust. 4 i 5, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przed dopuszczeniem osób do wykonywania czynności związanych z przedmiotem umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do podania na piśmie w jakich godzinach przebywają jego pracownicy na terenie Urzędu.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności na pełen zakres przedmiotu umowy przez cały czas trwania umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do zawartej umowy z zakładem ubezpieczeniowym i kontroli spełnienia warunków określonych w ust. 1.

§ 6

W imieniu Zamawiającego, nadzór nad realizacją umowy oraz wykonywanie postanowień umownych dokonywać będą upoważnieni pracownicy Wydziału Administracyjno – Gospodarczego dla Dzielnicy Praga Południe.

§ 7

Zamawiający zobowiązuje się przydzielić Wykonawcy zamknięte pomieszczenie do mycia, przebierania się, przechowywania materiałów i sprzętu niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się do używania środków chemicznych posiadających stosowne atesty (np. PZH).

§ 9

1. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi będzie zgłaszane Wykonawcy telefonicznie lub drogą elektroniczną z podaniem zakresu nie wykonanej lub nienależyte wykonanej usługi. Zgłoszenia następować będą na nr. telefonu i adres elektroniczny podany w § 1 ust. 8.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień określonych w ust 1 w terminie dwóch godzin a w przypadku prac ujętych w zał.nr.1 cz II pkt 4 ppkt 2 w ciągu pół godziny od zgłoszenia lub w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
3. Za niewykonaną lub nienależyte wykonaną usługę wynagrodzenie nie przysługuje.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) 5% ogólnego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 2 ust. 3 za odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez jedną ze stron z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) 200 zł za każde rozpoczęte 2 godziny zwłoki w dotrzymaniu terminu, wynikającego z umowy lub zlecenia o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 10 z wyłączeniem terminów określonych w zał. nr 1 cz II pkt 4 ppk 2 litera a i b.

- 3) 200 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w przypadku prac określonych w zał. nr 1 cz. II pkt 4 ppk 2 litera a i b,
 - 4) 0,1% wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 2 ust. 3 za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji, w przypadku prac określonych w załączniku nr 1 cz. II pkt 8,
 - 5) 5% ogólnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 3 w przypadku ujawnienia przez Wykonawcę tajemnicy, o której mowa w § 4 ust. 3,
 - 6) 0,1% ogólnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 3 w przypadku nieodebrania lub nie dostarczenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia, o którym mowa w § 5 ust. 4, 5 i 6.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną na konto Zamawiającego, w terminie 7 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną przez Zamawiającego wysokością kary.
 3. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia objętego fakturą bez uprzedniego wezwania lub powiadomienia o zamiarze dokonania potrącenia.
 4. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 1 nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 11

1. Umowa obowiązuje od dnia **do dnia 15 grudnia 2014 roku.**
2. Strony zastrzegają prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) zostanie zgłoszony wniosek o upadłość Wykonawcy lub likwidację firmy,
 - 2) zostanie zajęty majątek Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca nie realizuje postanowień umowy przez okres 24 godzin,
 - 4) w przypadku stwierdzenia uzasadnionych zastrzeżeń co do staranności jej wykonania przez Wykonawcę.

§ 12

1. W celu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenie równoważne kwocie 3% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w wysokości 100% w terminie 30 dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 13

Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec zamawiającego i osób trzecich za szkody wynikłe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 14

Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art. 509 § 1 kc).

§ 15

1. Wykonawca udzieli pisemnej gwarancji na akrylowanie podłóg na okres 6 miesięcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt usunąć w okresie gwarancji i rękojmi wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. W przypadku gdy Wykonawca nie rozpocznie lub nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo usunąć wady na koszt Wykonawcy poprzez zatrudnienie osoby trzeciej, bez utraty praw wynikających z gwarancji i rękojmi.
4. Wszystkie reklamacje Zamawiający będzie zgłaszał niezwłocznie, nie później niż do ostatniego dnia upływu gwarancji lub rękojmi.

§ 16

Wykonawca (przedsiębiorca inna niż osoba fizyczna) oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art.1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. nr 112 poz. 1198 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie ustawy.

lub

1. Wykonawca (**przedsiębiorca będący osobą fizyczną**) oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 112 poz. 1198 ze zm.), która podlega udostępnianiu w trybie ustawy, z zastrzeżeniem ust 2.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.

§ 17

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy strony będą dążyć do przyjęcia rozwiązania ugodowego bez odwoływania się do pomocy osób trzecich.
2. W przypadku braku rozstrzygnięcia w drodze postępowania, o którym mowa w ust. 1 strony mogą wystąpić na drogę sądową.
3. Sądem właściwym będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Dzielnicy Praga - Południe.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami), oraz kodeksu cywilnego.

§ 19

Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 20

1. Wszelkie pisma kierowane do stron będą doręczane na adres:

Zamawiający - Wydział Administracyjno – Gospodarczy dla Dzielnicy Praga -
Południe Urzędu m. st. Warszawy, ul. Grochowska 274, 03-841
Warszawa,

Wykonawca

-
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o każdej zmianie adresu. Powiadomienie powinno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście za pisemnym potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Powiadomienie jest skuteczne od chwili jego otrzymania przez stronę, do której jest adresowane lub w przypadku wysłania listem poleconym, 14 – stego dnia od daty nadania listu.
3. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo wysłane na adres określony w ust. 1 uznaje się za doręczone.

§ 21

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy zakres prac, ustalenia ogólne,

Załącznik nr 2 – „Instrukcja użytkowania i konserwacji przeszklonego dachu”,

Załącznik nr 3 – Kalkulacja cenowa (wykaz cen jednostkowych tabela I – VII).

§ 22

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: